

令和3年7月

京都市会計年度任用職員（元離宮二条城事務所学芸員）募集案内

京都市文化市民局元離宮二条城事務所
(電話：075-841-0096)

募集締切日 令和3年8月27日（金）

試験日 令和3年9月上旬（面接）※書類選考通過者のみに実施

1 採用職種，採用予定者数，職務内容

職 種	採用予定者	職 務 内 容
元離宮二条城事務所 学芸員 (会計年度任用職員)	1名	元離宮二条城における美術工芸品を中心とする文化財の維持管理及び普及啓発に関する業務のほか，元離宮二条城の業務に関し，特に専門性を必要とする業務に従事します。

2 受験資格以下の条件を全て満たす人

(1) 学芸員の資格を有する方

(2) 大学院修士課程を修了し，近世日本美術史に係る専門的な知識を持っている方

※ ただし，次のいずれかに該当する方は受験できません。

ア 成年被後見人又は被保佐人

イ 禁固以上の刑に処せられ，その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの方

3 試験方法（結果は，受験者全員に文書で通知。電話での可否の照会には応じません。）

書類選考	研究実績報告書及び小論文に基づき，学芸員としての実績及び小論文テーマに係る考え方を確認
面接	人物，学芸員としての資質及び幅広い知識の確認等について個別に面接を実施

4 面接日時，場所及び合格発表（書類選考通過者のみに実施します。）

面接日	令和3年9月上旬（予定）
試験場所	元離宮二条城事務所
合格発表	9月中旬に，可否を文書で通知

5 合格から採用まで

(1) 合格者には，採用に必要な書類を提出していただいたうえで，採用を決定します。

(2) 合格者であっても，受験資格を欠いていることが明らかになった場合等は，合格を取り消します。

6 受験申込み手続

提出書類 (各1通)	<p>(1) 受験申込書</p> <p>(2) 書類選考結果送付用の封筒 (宛先を記入し、84円切手を貼付したもの)</p> <p>(3) 履歴書(写真(縦4cm, 横3cmの最近3箇月以内に撮影したもの)を貼ったもの)</p> <p>(4) 研究実績報告書(別添の様式)</p> <p>(5) 小論文 (課題) 二条城は、京都を代表する観光スポットであるが、数多くの歴史遺産を所蔵するミュージアムでもある。来城者にさらにミュージアムとして、二条城の歴史的価値に関する認識を高めてもらうための必要な要件について、展示、教育普及、広報等多角的な観点から論述してください。(3000字以内, 様式自由)</p> <p>(6) 大学院修了証明書(写)</p> <p>(7) 学芸員資格証明書(写)</p> <p>※ 提出書類に記載いただいた個人情報は、採用試験及び採用事務の目的以外に使用することはありません。</p> <p>※ 提出された書類は、返却いたしません。</p>
申込方法	元離宮二条城事務所に直接持参するか、封筒の表に「受験書類」と朱書きし、簡易書留で郵送してください。
申込先	京都市文化市民局元離宮二条城事務所(電話:075-841-0096) 〒604-8301 京都市中京区二条通堀川西入二条城町541番地
募集締切日	令和3年8月27日(金)必着 午前8時30分～午後5時

7 任用期間(予定)

令和3年10月1日～令和4年3月31日

任用期間内の勤務実績が良好である場合、任用期間を更新することがあります。

※ 現職場の都合等により、11月1日からの勤務とすることも可能です。

別途相談させていただきます。

8 勤務条件(令和3年7月1日現在)

報酬	基礎報酬 月額232,936円(地域手当含む) 通勤手当, 時間外勤務手当, 期末手当等がそれぞれの支給要件に応じて支給されます。
勤務時間	午前8時30分～午後5時15分 (休憩時間を除いて1週間に31時間, 原則週当たり4日の勤務となります。)
休日	土曜日, 日曜日, 国民の祝日に関する法律に規定する休日, 1月2日, 3日及び12月29日～31日まで並びに平日の内いずれか1日(別途協議による)
年次休暇	8日(勤務開始日によって変動の場合有。その他, 服喪休暇等の特別休暇制度があります。)
福利厚生	全国健康保険協会, 厚生年金保険, 雇用保険の被保険者となります。

※ その他、勤務条件及び服務規律等は、京都市会計年度任用職員の任用等に関する要綱に基づきます。

【京都市文化市民局元離宮二条城事務所について】

郵便番号 604-8301

住 所 京都市中京区二条通堀川西入二条城町541番地

電 話 075-841-0096

開庁時間 午前8時30分～午後5時15分

(交通案内)

- ① JR京都駅から市バス9, 50系統「二条城前」下車
- ② JR京都駅から地下鉄烏丸線「烏丸御池」乗換、地下鉄東西線「二条城前」下車
- ③ JR二条駅から地下鉄東西線「二条城前」下車
- ④ 京阪三条駅から地下鉄東西線「二条城前」下車
- ⑤ 阪急大宮駅から市バス「四条堀川」北行き乗場へ徒歩、市バスどの系統でも「二条城前」下車

【元離宮二条城事務所】



京都市会計年度任用職員（元離宮二条城事務所学芸員）採用試験受験申込書

京都市文化市民局
元離宮二条城事務所

私は、京都市会計年度任用職員（元離宮二条城事務所学芸員）の受験資格を満たしており、採用試験を受験したいので、下記の書類を提出し、申し込みます。

【提出書類】（受験申込書とともに提出する書類の□にレ印をしてください。）

- | | |
|--------------------------------------|--------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 受験申込書 | <input type="checkbox"/> 大学院修了証明書（写） |
| <input type="checkbox"/> 書類審査結果送付用封筒 | <input type="checkbox"/> 学芸員資格証明書（写） |
| <input type="checkbox"/> 履歴書 | <input type="checkbox"/> 研究実績報告書 |
| <input type="checkbox"/> 小論文 | |

※	申込日	令和	年	月	日
フリガナ					
氏名					
性別	男 ・ 女				
生年月日	年	月	日	年齢	歳

※ 受験申込書記入上の注意

- ※を除くすべての欄に、ボールペンで記入してください。
- 性別欄は、該当する方を○で囲ってください。
- 年齢は、令和3年10月1日現在の年齢を記入してください。

京都市会計年度任用職員（元離宮二条城事務所学芸員）採用試験

研究実績報告書

氏名 _____

作成基準日 令和 年 月 日

テーマ	
内容	
発表先	
時期	
テーマ	
内容	
発表先	
時期	
テーマ	
内容	
発表先	
時期	
テーマ	
内容	
発表先	
時期	
テーマ	
内容	
発表先	
時期	

※用紙が不足する場合は、複写して使用してください。